

Heden, de vier en twintigste augustus tweeduizend zestien, verscheen voor mij, Mr. Cher Nathalie Maria Marchand, kandidaat-notaris, wonende te Paramaribo hierna te noemen 'notaris' als plaatsvervangster van Mr. Merildo Ricardi Sanrochman, Notaris in Suriname, residerende te Paramaribo, in tegenwoordigheid der na te noemen aan mij bekende getuigen:

de heer ADRIANUS VAN KERSEN, volgens zijn verklaring beheerder van een filiaal/bijkantoor van Suriname Gold Company LLC, geboren op negentien februari negentienhonderd drie en zestig te Eindhoven in Nederland, wonende te Curaçao (Nederlandse Antillen), bezitter van de Nederlandse nationaliteit, en houder van het Nederlands Paspoort met het nummer BUK5C7F26, ten deze handelende als Vice-President/Managing Director van Suriname Gold Company LLC, Beherend Vennoot van Suriname Gold Project CV.

Verklarende de comparant dat aan alle wettelijke casu quo contractuele vereisten zijn voldaan tot het aangaan van deze rechtshandeling casu quo oprichting van de stichting.

De comparant in zijn gemelde hoedanigheid verklaarde dat de Republiek Suriname en Suriname Gold Company LLC zijn overeengekomen een 'Community Development Fund' op te zetten, zoals aangegeven in artikel 19.5 van de tussen hen gesloten Delfstoffenovereenkomst d.d. 22 November 2013, en dat ter zake is besloten om een stichting op te richten als juridisch instrument

voor een dergelijk 'Community Development Fund' .
De comparant in zijn gemelde hoedanigheid verklaarde
verder bij deze akte hieraan uitvoering te geven en
met een door daartoe door Suriname Gold Company LLC
beschikbaar gesteld bedrag van US\$ 50.000,--
(VIJFTIG DUIZEND AMERIKAANSE DOLLAR) op te richten
een stichting, waarvoor de navolgende statuten zijn
vastgesteld.

ARTIKEL 1: DEFINITIES

In deze statuten hebben de volgende begrippen de
hierna aangegeven betekenis.

Beheerder :

betekent het orgaan bedoeld in artikel 15
van deze statuten.

Bedrijfsactiviteiten :

betekent alle mijnbouwactiviteiten,
inclusief exploratie, mijnsluiting en
rehabilitatie, die in verband staan met het
Merian Recht van Exploitatie, en die worden
uitgevoerd door of namens Surgold.

Bestuur :

betekent het orgaan bedoeld in artikel 9
van deze statuten.

Bestuurder :

betekent een lid van het bestuur.

Dagelijks bestuur :

betekent het orgaan bedoeld in artikel 14
van deze statuten.

Integriteit Verklaring :

betekent de verklaring aangegeven in
artikel 10 lid 4 van deze statuten.

Merian Recht tot Exploitatie :

betekent het recht tot exploitatie van goud en andere delfstoffen voor een oppervlakte van 16.788.35 hectaren, verleend aan Surgold bij beschikking van de Minister van Natuurlijke Hulpbronnen, gedateerd 21 augustus 2014 (GMD nr.192/09)

Pamaka Gemeenschap :

betekent de woon-en leefgemeenschappen ('Pamaka dorpen') langs de Marowijne rivier tussen de Hermina-en Poeloegoedoe vallen die Pamakans als hun voorouderlijke gemeenschappen worden erkend. De Pamaka dorpen zijn: Langa Tabiki, Akati, Badaa Tabiki, Kiiki Mofo, Nason, Tabiki Ede, Pakila Tabiki, Skin Tabiki, Ateemsa, Loka Loka, Bonidoro, en Pikini Tabiki.

Surgold :

betekent Suriname Gold Company LLC, optredende als Beherend Vennoot van Suriname Gold Project CV, en haar rechtsopvolgers.

Traditioneel Gezag:

betekent een of meer leidinggevenden van elk Pamaka Dorp die door de Pamakans op basis van gewoontes en gebruiken een bepaalde autoriteit is verleend en die als zodanig gezag uitoefenen met betrekking tot het welzijn van een dergelijk Pamaka Dorp. De Granman, Hoofd Kapiteins, Kapiteins, Hoofd Basia.s, Basia.s en dorpoudsten (mannen en vrouwen) behoren tot het Traditioneel Gezag.

ARTIKEL 2: NAAM EN ZETEL

1. De stichting draagt de naam:
NEWMONT PAMAKA-COMMUNITY DEVELOPMENT STICHTING,
hierna te noemen: 'de Stichting'
2. De stichting is gevestigd te Paramaribo, aan de
Van't Hogerhuysstraat nummer 15,
doch kan ook elders in Suriname kantoor houden.

ARTIKEL 3: DUUR

De stichting vangt aan op heden, en is aangegaan voor een bepaalde tijd verbonden aan de duur van de Bedrijfsactiviteiten. Voormelde bepaalde tijd zal verlopen op de dertigste dag na ontvangst door de Stichting van een schriftelijk bericht van Surgold betreffende de beëindiging van diens Bedrijfsactiviteiten.

ARTIKEL 4: GEEN WINSTOOGMERK

1. De Stichting heeft geen winstoogmerk.
2. Eventuele winst van de Stichting zal worden aangewend voor het doel van de Stichting.

ARTIKEL 5: DOEL

1. De Stichting heeft ten doel het stimuleren van de duurzame ontwikkeling van de Pamaka Gemeenschap door de financiering van daaraan gerelateerde projecten.
2. De Stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer:
 - a. het regelmatig uitvoeren van een beoordeling van de behoeften van de Pamaka Gemeenschap;
 - b. Het identificeren van duurzame

- ontwikkelingsprojecten, gericht op het bevredigen van dergelijke behoeften (hierna: de 'Projecten');
- c. het aangaan van financieringsovereenkomsten met Surgold en andere derde donors voor het verkrijgen van de benodigde financiering, vereist voor de uitvoering van de Projecten;
 - d. het voorbereiden en goedkeuren van de nodige programma's en budgetten, vereist voor de uitvoering van de Projecten;
 - e. het aansturen van, en het toezicht houden op, de uitvoering van goedgekeurde Projecten;
 - f. het periodiek evalueren of Projecten (zowel die in de uitvoering als die reeds zijn uitgevoerd) blijven voldoen aan de toets van duurzaamheid voor de ontwikkeling van de Pamaka Gemeenschap en het zo nodig op basis van de resultaten van de evaluatie bijstellen van de eisen van de financiering van een dergelijk Project (indien nog in uitvoering) dan wel het voorzien in aanvullende financiering voor een dergelijk Project (indien reeds uitgevoerd);
 - g. al hetgeen verbonden is met of aan het bovenstaande zou kunnen bijdragen in de meest ruimste zin van het woord.
3. Ter verwezenlijking van de doelstelling kan de Stichting deelnemen in en samenwerken met andere bedrijven of organisaties met een soortgelijk of aanverwant doel.
4. Tot het doel van de Stichting behoort niet het

doen van uitkeringen aan Surgold, enige andere
donateur, of aan een Bestuurder.

ARTIKEL 6: VERMOGEN

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 - a. het bij de oprichting afgezonderde vermogen;
 - b. financiële bijdragen en donaties van Surgold en andere derden;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. overige baten.
2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

ARTIKEL 7: FINANCIËN EN VERSLAGLEGGING

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te alle tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting op te maken.
4. Het Bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 voor de duur van tien (10) jaren lang te bewaren.
5. Het bestuur benoemt een onafhankelijke registeraccountant die de balans en de staat van baten en lasten onderzoekt, alsook daaromtrent

een verslag uitbrengt en een verklaring aflegt.

ARTIKEL 8: ORGANEN

De Stichting heeft de volgende organen:

- a. het bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de beheerder.

ARTIKEL 9: HET BESTUUR

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit zes (6) leden die worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. De benoeming vindt plaats op voordracht, zoals aangegeven in artikel 10 lid 2.
2. Bestuurders treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Zodra het Bestuur volledig is, zal door het Bestuur voor de eerste maal een rooster worden samengesteld waarbij twee (2) Bestuurders na één (1) jaar aftreden, twee (2) andere Bestuurders na twee (2) jaar aftreden, en de laatste twee (2) Bestuurders na drie (3) jaar aftreden, waarna alle opvolgende Bestuurders een zittingsduur van drie (3) jaar zullen hebben, zodat elk jaar slechts twee Bestuurders aftreden.
3. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder kan tweemaal achtereenvolgend worden herbenoemd, mits telkens opnieuw voorgedragen.

ARTIKEL 10: BESTUURDERS

1. Het Bestuur zal uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester

kunnen door één persoon worden uitgeoefend.

2. De Bestuurders worden benoemd door het Bestuur op voordrachten van :

- a. het traditioneel gezag;
- b. de Regering van de Republiek Suriname; en
- c. Surgold,

waarbij elk gerechtigd is om twee (2) leden voor benoeming in het Bestuur voor te dragen, zodat in het Bestuur steeds twee (2) afgevaardigden van elk zitting hebben.

3. Voor de benoeming tot Bestuurder moet verder aan de volgende vereisten zijn voldaan:

- a. een Bestuurder is een natuurlijk persoon van 21 jaar of ouder;
- b. een Bestuurder is niet onder curatele gesteld;
- c. een Bestuurder heeft een ondertekende Integriteit Verklaring bij de Stichting ingediend;
- d. een Bestuurder moet voldoen aan de profielschets van het Bestuur, indien aanwezig.

Het Bestuur stelt een dergelijke profielschets op voor zijn samenstelling, rekening houdend met de aard van de Stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van Bestuurders.

4. Elke (aankomende) Bestuurder zal bij de Stichting een schriftelijke verklaring indienen ('de Integriteit Verklaring'), waarin het volgende is opgenomen:

- a. een belofte dat elke betaling die hij krachtens het bepaalde in lid 6 zal

- ontvangen, zal worden gebruikt in overeenstemming met alle toepasselijke wetten en dat geen enkel deel van een dergelijke betaling aan een overheidsfunctionaris voor onwettige of onoorbare doeleinden zal worden afgegeven; en
- b. Een belofte om niets van waarde en geen gunst aan te nemen, welke zou kunnen worden opgevat als onbehoorlijke beïnvloeding van zijn beslissingen als Bestuurder, zulks in relatie tot de goedkeuring of afkeuring van voorgestelde Projecten voor de Stichting, de commerciële interacties van de Stichting, of de benoeming van personen voor de organen van de Stichting.
5. Een niet-voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegheden. Vacatures zullen zo spoedig mogelijk worden ingevuld, met inachtneming van het bepaalde in lid 2 voor wat betreft de vertegenwoordiging van het Traditioneel Gezag, de Republiek Suriname en Surgold in het Bestuur.
6. De Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, met uitzondering van een redelijke aanwezigheidsvergoeding, waar toepasselijk.
- Bestuurders kunnen voorts uitsluitend een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs en daadwerkelijk hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie, Bestuurders zullen van de Stichting op geen andere wijze betalingen ontvangen die zijn gerelateerd aan de uitoefening van hun functie.

7. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
- a. door overlijden, dan wel schriftelijk bedanken;
 - b. Indien een Bestuurder onder curatele wordt gesteld of op andere wijze het vrije beheer over zijn vermogens verliest;
 - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - d. door een besluit van het Bestuur, waarbij wordt geconstateerd dat een Bestuurder in strijd heeft gehandeld met zijn Integriteit Verklaring, of in strijd heeft gehandeld met deze statuten of de reglementen van de Stichting, of niet (meer) voldoet aan de profielschets vermeld in lid 3 op basis waarvan hij is benoemd. Een dergelijk besluit wordt genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle Bestuurders aanwezig zijn. De functie van de betreffende Bestuurder eindigt met ingang van de datum vermeld in het besluit van het Bestuur.

ARTIKEL 11: BESTUURSVERGADERINGEN

1. De voorzitter alsmede ten minste twee (2) van de overige Bestuurders gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het Bestuur vindt schriftelijk of per email plaats, met inachtneming van een termijn van tenminste zeven (7) dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder

opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). Echter kan in spoedeisende gevallen, de oproeping geschieden uiterlijk vierentwintig uur voor het tijdstip van de vergadering.

3. Geen andere agendapunten dan die in de oproeping zijn vermeld kunnen ter vergadering worden behandeld, tenzij alle Bestuurders aanwezig zijn en met hun aller goedvinden.

Indien alle Bestuurders aanwezig zijn en indien zij dat allen goedvinden, kan het Bestuur rechtsgeldig vergaderen ook zonder dat van tevoren een schriftelijke oproeping is uitgegaan en zonder dat de oproepingstermijn in acht is genomen.

4. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.

5. De voorzitter leidt de vergaderingen van het Bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

6. In de vergaderingen van het Bestuur heeft iedere Bestuurder een stem. Voor zover in deze statuten niet anders is voorgeschreven, worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de Bestuurders aanwezig is.

Iedere Bestuurder is bevoegd tot het uitbrengen van een stem. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

7. Alle stemmelingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter van het Bestuur bepalen dat een stem schriftelijk zal worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan een aanwezige Bestuurder verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende (anonieme) stembriefjes.

8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Bestuur worden notulen gehouden door de secretaris. Deze notulen worden door het Bestuur vastgesteld in dezelfde vergadering of in een volgende vergadering, en vervolgens ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

9. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, indien en voor zover alle Bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de Bestuurders zich voor het voorstel heeft verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het Bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle Bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

ARTIKEL 12: TAKEN EN BEVOEGHEDEN VAN HET BESTUUR

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, en zal daaraan invulling geven in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke regels.

Het bestuur zal bij het uitoefenen van deze taak:

(A) direct of indirect niets van waarde aanbieden, betalen, beloven te betalen of betalingen goedkeuren aan de volgende personen of aan personen handelend in een ambtelijke hoedanigheid ten behoeve van de volgende personen:

(1) een werknemer of functionaris van de overheid (met inbegrip van een afdeling, instelling of werkmateriaal daarvan);

(2) een politieke partij of bestuurder daarvan, of een kandidaat voor een politiek ambt; of

(3) een functionaris of werknemer van een publieke organisatie, in elk

voorkomend geval met het oogmerk om

een handeling of beslissing van een

dergelijke ontvanger te beïnvloeden of

die ontvanger over te halen om in

een strijd met zijn wettelijke plicht een

handeling te verrichten of na te

laten, of zich van enig ander

geoorloofd voordeel te verzekeren, of

deze ontvanger over te halen om zijn

invloed te gebruiken bij de overheid

of diens werkm ten einde een handeling of beslissing van de overheid of diens werkm onoorbaar of onwettig te beïnvloeden; of

(B) direct of indirect niets van waarde aanbieden, betalen, beloven te betalen of betalingen goedkeuren aan een ambtenaar, werknemer, tussenpersoon, of vertegenwoordiger van enig bedrijf of organisatie, met het oogmerk de ontvanger te beïnvloeden of te belonen voor handelingen in relatie tot het werkmterrein van dit bedrijf of die organisatie, of commercieel voordeel te verkrijgen ten nadele van dit bedrijf of deze organisatie, of het aanzetten of belonen van een onoorbare uitoefening door de ontvanger van zijn taken; of

(C) niets van waarde en geen gunst aannemen, welke zou kunnen worden opgevat als onbehoorlijke beïnvloeding van zijn beslissingen, zulks in relatie tot de goedkeuring of afkeuring van voorgestelde projecten voor de Stichting, de commerciële interacties van de Stichting, of de benoeming van personen voor de organen van de Stichting.

2. Elke bestuurder is tegenover de Stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de aan hem opgedragen taak.

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het

aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Deze beperking van de bevoegdheid van het Bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

4. Een besluit van het Bestuur tot beëindiging van het lidmaatschap van het Bestuur van een Bestuurder, als bedoeld in artikel 10 lid 7 sub d, wordt genomen in een specieel daartoe bijeen geroepen vergadering, waarbij ten minste de helft van de Bestuurders aanwezig zijn en daartoe besluiten. Een daartoe strekkend besluit dient met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen te worden genomen.

5. Een besluit van het Bestuur tot:

- a. statutenwijziging;
- b. fusie;
- c. Omzetting van de Stichting in een andere rechtsvorm; of
- d. deelname in of oprichting van rechtspersonen, wordt, op straffe van nietigheid, genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de Bestuurders aanwezig zijn, en waarbij de twee (2) Bestuurders die door Surgold zijn voorgedragen voor het besluit hebben gestemd.

6. Het bestuur zal, bij specifiek reglement, regels vaststellen voor het beheer van het vermogen van de Stichting en de besteding daarvan.

Het bestuur zal verder beslissen welke Projecten in aanmerking komen voor financiering en zal bij het identificeren daarvan bij voorkeur rekening houden met projecten die ten behoeve van de Pamaka Gemeenschap voorkomen in het districtsplaan van Sipaliwini.

Het Bestuur zal voorts toezicht houden op de uitvoering en de verwezenlijking van deze projecten.

7. Het Bestuur kan zich bij de oefening van zijn taak voor rekening van de Stichting doen bijstaan door deskundigen.

8. Bij het uitvoeren van hun taken laten het Bestuur en iedere Bestuurder zich leiden door de belangen van de Pamaka Gemeenschap.

9. Het Bestuur regelt verder zijn werkwijze en besluitvorming bij reglement. Een dergelijk reglement behoeft in ieder geval de goedkeuring van de twee (2) Bestuurders die door Surgold zijn voorgedragen.

ARTIKEL 13: VERTEGENWOORDIGING

1. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het Bestuur.

De Stichting kan niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in strijd met het bepaalde in artikel 12 lid 3 worden

verricht.

2. De bevoegdheid om de Stichting te vertegenwoordigen komt eveneens toe aan twee (2) gezamenlijk handelende leden van het Dagelijks Bestuur.

3. Het Bestuur kan besluiten om een volmacht toe te kennen aan een of meer Bestuurders van de Stichting alsmede aan derden om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de voorwaarden van die volmacht.

4. De hierboven opgenomen bevoegdheid van het Bestuur en Bestuurders tot vertegenwoordiging van de Stichting bestaat ook als tussen de Stichting en een of meer Bestuurders een tegenstrijding belang bestaat.

ARTIKEL 14: DAGELIJKS BESTUUR

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het Dagelijks bestuur.

2. Het Dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse Leiding van de Stichting en voor de uitvoering van de Besluiten die door het Bestuur zijn genomen.

3. Het bestuur kan regels opstellen met betrekking tot de taak-vervulling van het Dagelijks Bestuur.

ARTIKEL 15: BEHEERDER

1. Het Bestuur zal een beheerder benoemen die is

Belast met het identificeren en formuleren van projecten, en het uitvoeren van de door het Bestuur goedgekeurde Projecten.

Het bestuur kan de Beheerder ook belasten met andere taken die gerelateerd zijn aan de doelstelling van de Stichting.

2. De beheerder wordt benoemd in unanimititeit van de stemmen van alle Bestuurders.

3. De Beheerder is verantwoording verschuldigd aan Het Bestuur.

4. De bevoegheden en werkwijze van de Beheerder wordt beschreven in een reglement, zoals bedoeld in artikel 16.

5. De Beheerder kan te allen tijde door het Bestuur worden ontslagen. Een besluit tot ontslag van de Beheerder wordt met gewone meerderheid van stemmen door het Bestuur genomen.

ARTIKEL 16: REGLEMENTEN

1. In aanvulling op het reglement bedoeld in Artikel 12 lid 6, kan het Bestuur een of meer andere reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het Bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak.

Een reglement mag nooit in strijd zijn met deze statuten of de wet.

Het Bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.

2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met

vermelding van de dag waarop het van kracht
Wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de
Datum waarop het besluit werd genomen.

ARTIKEL 17: STATUTENWIJZIGING

1. Het Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het Bestuur tot statutenwijziging wordt genomen in een vergadering van Het Bestuur, met inachtneming van de stemvereisten aangegeven in artikel 12 lid 5.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee (2) weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

ARTIKEL 18: ONTBINDING EN VEREFFENING

1. De Stichting zal zijn ontbonden na verloop van de bepaalde tijd aangegeven in artikel 3.
2. Het Bestuur is met de vereffening belast.
3. Het overschot aan baten na vereffening zal worden uitgekeerd aan een stichting of andere organisatie met een overeenkomstige dan wel aanverwante doelstelling zonder winstoogmerk, een en ander zoals door de vereffenaars te

bepalen.

4. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden .in liquidatie..
5. De Stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting blijven gedurende tien (10) jaar nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

ARTIKEL 19: -- SLOTBEPALING

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het Bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de comparant het volgende:

- a. In afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid 2 worden voor de eerste maal de volgende personen benoemd tot Bestuurders van de Stichting:

1. Albert Ramchand Ramdin, geboren op zeven en twintig februari negentienhonderd acht en vijftig in het District Suriname, wonende te Paramaribo, aan de Wayambostraat nummer 1, bezitter van de Surinaamse nationaliteit, houder van identiteitskaart nummer EC005744M - Voorzitter:
2. Serita Romenia Dewinie, geboren op elf april negentienhonderd negen en zeventig in het distrikt Marowijne, wonende te Paramaribo, aan de Soemintrastraat nummer 26, bezitster van de Surinaamse nationaliteit, houdster van identiteitskaart nummer FN038623V- Secretaris;
3. Valerie Sharmila Lalji gehuwd Refos, geboren op één en twintig mei negentienhonderd negen en zeventig te Paramaribo, wonende te Paramaribo, aan de Shasweg nummer 43, bezitster van de Surinaamse nationaliteit, houdster van identiteitskaart nummer EX002859V - Penningmeester;
4. Iryda Naomie Rijker, geboren op twintig november negentienhonderd twee en tachtig te Paramaribo, wonende te Paramaribo, aan de Abonestraat nummer 81, bezitster van de Surinaamse nationaliteit, houdster van identiteitskaart nummer FA006254V - lid;
5. Jozef Amautan, geboren op één maart negentienhonderd acht en vijftig te Paramaribo, wonende te Paramaribo, aan de Brahmatewariestraat nummer 38, bezitter van de

- Surinaamse nationaliteit, houder van
identiteitskaart nummer EC000911M - lid;
6. Dennis Freddy Lim A Po, geboren op drie februari
negentienhonderd acht en zestig te Paramaribo,
wonende te Paramaribo, aan de F.H.R.Lim A
Postraat nummer 3, bezitter van de Surinaamse
nationaliteit, houder van identiteitskaart
nummer EM000657M - lid.
- a. In afwijking van het bepaalde in artikel 7 lid 1
loopt het eerste boekjaar van heden af tot en
met een en dertig December twee duizend en
zestien (2016).

Waarvan Akte

Gedaan en verleden te Paramaribo, aan de Van 't
Hogerhuysstraat nummer 15, vierde verdieping, ten tijde
in het hoofd dezer akte gemeld, in tegenwoordigheid van
de heer Arifin Riduan Legiroen Pardjo en mevrouw Irene
Lakhi-Moennalal, notarieel-medewerkers, wonende
respektievelijk te Paramaribo en in het distrikt
Wanica, als getuigen.

Onmiddellijk na voorlezing is deze minuutakte door de
comparant, de getuigen en mij notaris ondertekend.

Getekend: A. Van Kersen; Pardjo; I. Lakhi-Moennalal;
C.N.M. Marchand, wnd. notaris.

De minuutakte is voorzien van zes plakzegels elk van
TWEESURINAAMSE DOLLAR EN VIJFTIG DOLLAR CENT.

Uitgegeven voor woordelijk
gelijkluidend afschrift.

